

<b>Islev Skole</b>	<p>”At danne og uddanne med udgangspunkt i det enkelte barns potentiale i et inkluderende fællesskab.” Kerneopgaven</p>		<p><b>Onsdag, den 18. januar 2023, kl. 17.00-20.00 på TEkX Rødovre, Else Sørensens vej 28, 1 sal</b></p> <p><b>Deltagere:</b>  Gry Minor Jensen (Forperson) +  Ditte Maria Ravn (Næstforperson) +  Julie Korfitsen (Forældrerepræsentant) +  Morten Nyholm (Forældrerepræsentant) +  Christian Milne (Forældrerepræsentant) +  Amalie Kofoed (Forældrerepræsentant) +  Jens Damgaard Gøtzsche (Forældrerepræsentant) +  Julie Stubtoft (Suppleant medarbejderrepræsentant) +  Marie Würtzen (Medarbejderrepræsentant) -  Anette Rachlitz (Kommunalbestyrelsen) -  Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder) +  Nis Vinæs (Viceskoleleder) +  Nicolai Christian Sørensen (SFO-Leder) +  Fredrik Rosendahl, 9X (Elevrådsrepræsentant) -  William Gammelmark Hemmingsen, 8Z (Elevrådsrepræsentant) -  Martin Starcke (suppleant) -  Dennis Roland Hansen (suppleant) +  Azam Aslani (suppleant) –</p> <p>Helle Jakobsen (administrativ leder) inviteret ind til punkt 6 +</p>	
	<b>Tid (min)</b>	<b>Arbejds- metode *</b>	<b>Indhold</b>	<b>Referat</b>
1.	2	B	Godkendelse af referat	Godkendt
2.	2	B	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
3.	5	O	Velkommen og punkter til eventuelt	Se punkt 12
4.	5	O	Elevråd	Intet punkt på. Forhindret i at møde op pga. infoaften på gymnasiet.

5.	5	B	<p>Forretningsorden for skolebestyrelsen på Islev Skole.</p> <p>Revideret udkast til beslutning.</p> <p>Bilag: Udkast til forretningsorden</p>	<p>Enstemmigt godkendt med bemærkning om budget på februar, juni og oktober løbende hvert år.</p> <p>Forretningsordenen lægges på skolens hjemmeside.</p>
6.	10	O	<p>Orientering om forventet regnskab 2022 og budget 2023 + materialebudget</p>	<p>Helle orienterede om det forventede regnskab 2022 og materialebudget. Jesper fortalte kort om forventningerne til regnskabsår 2023. Vi tager budget 2023 på til næste møde i marts.</p> <p>Jens repræsenterer økonomiudvalget i bestyrelsen. Helle og Jens aftaler hvilke yderligere spørgsmål i forhold til regnskabet, de kan gå dybere i.</p>

7.	30	O/D	<p>Nationale trivselsmåling for 0.-3. klasse</p> <p>Undersøgelserne fra 20/21 og 21/22 er med som bilag.</p> <p>Oplæg v. Jens hvordan vi arbejder videre med god trivsel.</p> <p>Bilag: 2 undersøgelser i alt fra henholdsvis 20/21 og 21/22.</p>	<p>Jesper fortæller om forholdene omkring at bruge trivselsmålingen. Vi laver en trivselsuge i uge 9, som munder ud i den nationale trivselsdag. Det er også her vi arbejder med trivselsundersøgelsen fremover.</p> <p>Derudover er vi opmærksomme på det fysiske læringsmiljø. Islev Skole er slidt. Der var en generel drøftelse om bestyrelsens muligheder for at påvirke, at Islev bliver prioriteret ift. det fysiske læringsmiljø.</p> <p>Ditte fortæller om andre muligheder for at måle, som er hyppigere men enklere.</p> <p>Morten opfordrer til, at ledelsen arbejder med konkret tilbagespil med handlinger fra årgangsteamene.</p> <p>Bestyrelsen talte generelt ind i at trivselsmålingen på den ene side er et øjebliksbillede, og på den anden side er vigtig data til at arbejde videre med.</p> <p>Vi arbejder også videre med klassekonferencer.</p> <p>Det blev besluttet, at ledelsen på næste møde har et eksempel med som beskriver, hvordan skolen arbejder med mistrivsel i en klasse.</p> <p>Ditte Maria foreslog, at vi også kunne tage et eksempel frem, hvor forældre kunne beskrive hvad de havde set var i gang.</p> <p>Der er også forslag om at se på fraværstatistikker mv. i forbindelse med en indikation af trivsel.</p>
8.	30	O/D	<p>Læringsmiljøer.</p> <p>Oplæg v. Ditte Maria og Morten.</p>	<p>Morten og Ditte Maria har været på inspirationstur til de læringsmiljøer vi hørte om på bestyrelseskonferencen. De har besøgt Carsten på Valhøj Skole.</p> <p>Vi drøftede baggrunden for indsatsen på bestyrelsesmødet og hvordan det kunne understøttes af skolebestyrelsen. Kunne lærere sendes i praktik, kunne man tage på oplevelsestur?</p> <p>Kunne dette være bestyrelsens vej ind til en synlig position over for lærerne.</p> <p>Det er også et projekt, som forældrene skal inddrages i.</p> <p>Carsten og Jeppe, læringsrumskonsulenter, kommer på ledelsesmøde i næste uge.</p> <p>Vi tager det op igen til næste bestyrelsesmøde, hvor bestyrelsen informeres om besøget fra Jeppe og Carsten.</p>

9.		D/B	Sund Søvn	Amalie deltager i arbejdsmøde den 15. februar, derudover har vi ekstraordinært skolebestyrelsesmøde d. 2. marts kl. 17.00-18.00.
10.	10	D/B	Høringsvar vedr. feriekalender 24/25  Bilag: feriekalender 24/25	Vi drøftede planen med særlig opmærksomhed på, at det er skrøbeligt at starte op med 2 skoledage, som nogle ville kunne finde på at benytte som 'ekstra ferie'. Skolebestyrelsen havde ingen bemærkninger til ferieplanen.
11.	5	O	Meddelelser	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gry: Tilbage melding fra dialogmøde vedr. meddelelsbogen.</li> <li>• Kursus: 'Skolebestyrelsens arbejde med tilsyn' gennemføres i forbindelse med SB-mødet i April.</li> <li>• Husk næste møde er flyttet til tirsdag, den 14. marts kl. 17.00 – 20.00, men først har vi ekstraordinært skolebestyrelsesmøde om sund søvn d. 2. marts kl. 17.00-18.00.</li> <li>• Husk invitation til temaaften og børn og unges mentale trivsel 1. februar på Valhøj Skole.</li> <li>• Det er besluttet at afprøve 'fremskudt familiebehandling' i Rødovre. Vi har meldt os og blevet valgt, så sammen med Nyager Skole vil vi samarbejde med en familiebehandler og en psykolog om indsatser i de fællesskaber barnet er i. Det er ikke en erstatning, men et tillæg til det vi allerede gør.</li> </ul>
12.	5	O	Eventuelt	Orientering om SSP-sag.

		<p>Årshjul: Aug: Høringssvar vedr. kommunalt budgetforslag (frist 19. august), fotografering af SB Sep: Okt: SB-årsberetning, Nov: Dec: Godkendelse af materialebudget, julefrokost, Budgetopfølgning Møde aflyst pga sygdom.</p> <p>Jan., budget 2023 + materialebudget Feb: SB-valg (hvert 4. år.) Mar: Godkendelse af skolens budget. Planlægning af kommende skoleår. Børnesynet –hvordan sikrer vi at det omsættes til hverdag og pædagogik på skolen? Trivsel –måling 4.-9. klasse. Og ledelsen giver et eksempel på, hvordan der arbejdes med mistrivsel i en klasse. Læingsmiljø –opfølgning på besøg fra læringsmiljøkonsulenter. Apr: SFO-forældreråd, ”Sund skolevej” Planlægning af kommende skoleår Maj: Trivselsundersøgelse. Jun: Budgetopfølgning, sommerfrokost</p> <p>Punkter til kommende møder:</p>	
--	--	---	--

			•Vikarprincip	
--	--	--	---------------	--

\***O**rientering, **D**røftelse eller **B**eslutning

**Underskriftsblad**

**Skolebestyrelsesmøde på Islev skole den 18. januar 2023**

Gry Minor Jensen (Forperson)

Ditte-Maria Ravn (Næstforperson)

Morten Nyholm (Forældrerepr.)

Christian Milne (Forældrerepr.)

Amalie Kofoed (Forældrerepr.)

Julie Korfitsen (Forældrerepr.)

Jens Damgaard Gøtzsche (Forældrerepr.)

Julie Stubtoft (medarbejderrep.)

Marie Würtzen (Medarbejderrep.)

Anette Rachlitz (Kommunalbestyrelsen)

Fredrik Rosendahl (Elevrådsrepr.)

William Gammelmark Hemmingsen (Elevrådsrepr.)

Nis Vinæs (Viceskoleleder)

Nicolai Christian Sørensen (SFO-leder)

Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder)