

<b>Islev Skole</b>	”At danne og uddanne med udgangspunkt i det enkelte barns potentiale i et inkluderende fællesskab.” Kerneopgaven		<b>Onsdag, den 16. august 2023, kl. 17.30-19.30, i Personalerummet</b> <b>Deltagere:</b> Gry Minor Jensen (Forperson) + Julie Korfitsen (Forældrerepræsentant) + Morten Nyholm (Forældrerepræsentant) + Christian Milne (Forældrerepræsentant) + Amalie Kofoed (Forældrerepræsentant) + Jens Damgaard Gøtzsche (Forældrerepræsentant) + Dennis Roland Hansen (Forældrerepræsentant) + Christine Colling (medarbejderrepræsentant) + Marie Würtzen (Medarbejderrepræsentant) + Anette Rachlitz (Kommunalbestyrelsen) + Helge Haahr Andreassen (Skoleleder) + Nis Vinæs (Viceskoleleder) referent + Nicolai Christian Sørensen (SFO-Leder) + William Gammelmark Hemmingsen, 9Z (Elevrådsrepræsentant) - Martin Starcke (suppleant) - Azam Aslani (suppleant) -	
	Tid (min)	Arbejds metode *	Indhold	Referat
1.	2	B	Godkendelse af referat	Godkendt
2.	2	B	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
3.	5	O	Velkommen og punkter til eventuelt	Velkommen til Christine og Helge
4.	10	O/B	Velkommen til de nye i bestyrelsen samt valg af ny næstforperson	Der blev sagt velkommen Amalie blev valgt som ny næstforperson ved akklamation

5.	30	D/B	<p>Høringssvar vedr. Budget 2024</p> <p>Den 14. august bliver budgetforslaget for 2024 offentliggjort på Rødovre Kommunes hjemmeside.</p> <p>Der er frist for indlevering af høringssvar den 25. august 2023.</p> <p>Helge sender budgetforslag ud, når det foreligger.</p> <p>Alle bedes have læst budgetforslaget inden mødet.</p> <p>Helge orienterer om MED-udvalgets drøftelse af budgetforslaget og af et høringssvar fra MED til forslaget.</p>	<p>Helge orienterede om budgettet generelt i kommunen.</p> <p>Vi skal spare 3% i det kommende år og 2% i de efterfølgende år</p> <p>Det giver anledning til at have den opmærksomhed i vores høringssvar.</p> <p>Vi drøftede vores opmærksomheder. Det blev aftalt at et udvalg</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formulerer et udkast til høringssvar ud fra drøftelse</li> <li>- går i samarbejde med skolens MED-udvalg om at samskrive høringssvar</li> <li>- sender det til godkendelse og/eller bemærkninger hos bestyrelsen</li> <li>- fremsender derefter høringssvaret senest 25. august</li> </ul>
----	----	-----	--	---

6.	30	D/B	<p>Princip for vikardækning</p> <p>Se vedhæftet bilag 'Tilsyn med Princip for Vikardækning' med spørgsmålene til ledelsen.</p> <p>Øvrige bilag:  "Vikarprincip Islev Skole jan 2018"  "Princip for kommunikation mellem skole og hjem"</p>	<p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- En ny oversigt skal være procent</li> <li>- CM: Stiger den i januar pga. at der pludselig er penge i kassen? Der er snarere et fald i december/januar pga juleferie.</li> <li>- DH: Bliver det tjekket at vikarerne bruger det materiale, der er? Der er ikke en systematik for det.</li> <li>- ...: Hvordan får vikaren styr på de andre almene regler</li> <li>- ...: Vikarprincippet er ukonkret (MW: er det ikke proceduren?)</li> <li>- GM: Jeg har ikke oplevet at være blevet informeret rettidigt ved langtidsfravær</li> <li>- Skulle vikaren hellere lave noget, de føler sig hjemme i? I stedet for at lave noget fra sin faglighed</li> <li>- CC: Dialog med medarbejderne om hvordan vikarerne bliver understøttet</li> <li>-</li> </ul> <p>Beslutning:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bestyrelsen går videre med en nyformulering af princippet.</li> <li>- Gry, Dennis og Amalie laver et udkast til et princip.</li> <li>- Nis bliver inviteret ind i processen når udkastet er ved at være færdigt, så vi kan justere det til i forhold til lokale muligheder.</li> <li>- Derefter tager vi det op igen. Enten næste gang eller næste gang igen.</li> </ul>
----	----	-----	--	--

7.	30	D/B	<p>Evaluering af forløbet for de nye 0. klasser</p> <p>Se vedhæftet bilag.</p>	<p>Jens fremlagde baggrund for spørgsmål Nicolai svarede og satte i sammenhæng</p> <p>Forslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kunne modtageren om morgenen også have en gul vest på</li> <li>- Kunne den gennemarbejdede plan (eller dele af den) bliver præsenteret suppleret til Majas oplæg.</li> <li>- Det handler også om en tryghed hos de nye forældre. Fortæl historien mange gange.</li> <li>- Kunne man indhente evaluering fra forældregruppen (evt. gennem kontaktførelserne)</li> </ul>
8.	5	O	<p>Meddelelser</p> <p>Powerpoint til forældremøder. Se vedhæftet bilag.</p> <p>Opfølgning fra sidst omkr. politibesøg</p>	<p>Fordeling af bestyrelsen er tilrettet. Helge kommer på besøg på alle årgange. PP sendt til forældre.</p> <p>Skolen afventer at høre nyt fra politiet. Nis spørger Khalid, SSP.</p>
9.	5		Eventuelt	Nis opfordrer til et punkt næste gang ang. MO-klasser og kommunikation i den forbindelse.
			Årshjul: Se vedhæftet bilag.	

\***O**rientering, **D**røftelse eller **B**eslutning