

Islev Skole	<i>"At danne og uddanne med udgangspunkt i det enkelte barns potentiale i et inkluderende fællesskab."</i> <i>Kerneopgaven</i>	Onsdag, den 19/6 2024, kl. 18.40-20.40 i Personalerummet Deltagere: Gry Minor Jensen (Forperson) Amalie Kofoed (Næst-forperson) Julie Korfitsen (Forældrepræsentant) Morten Nyholm (Forældrepræsentant) AFBUD Christian Milne (Forældrepræsentant) Jens Damgaard Gøtzsche (Forældrepræsentant) AFBUD Dennis Roland Hansen (Forældrepræsentant) Christine Colling (Suppleant medarbejderrepræsentant) Marie Würtzen (Medarbejderrepræsentant) Anette Rachlitz (Kommunalbestyrelsen) AFBUD Helge Haahr Andreasen (Skoleleder) Berit Borgen (Viceskoleleder) Nadja Green (SFO-Leder) AFBUD Sara Boumann Wolsing Jensen (7Z) (Elevrådets Forperson) Petra Bang Sparwath (8Y) (Elevrådets Næstforperson)		
	Tid (min)	Arbejdsmetode*	Indhold	
1.	2	B	Godkendelse af referat	Godkendt
2.	2	B	Godkendelse af dagsorden	Godkendt
3.	5	O	Velkommen og punkter til eventuelt	
4.	10	O/D	Elevråd	Der er ikke noget nyt fra elevrådet, der er afsluttende møde i næste uge.
5.	15	D/B	Princip for kontaktpædagoger til revision https://rk-islevskole.aula.dk/#nolink	Godt princip at læne sig op af. Der står i princippet at man skal sikre at der bliver afholdt tre trivselsarrangement i hver klasse. Men der er en udfordring i udskoling af leve op til dette, deltagelse er ikke så stor. SB deltager i det første forældremøde på alle årgange sammen med ledelsen.

6.	10	D	Tilsyn med princippet for vikardækning https://rk-islevskole.aula.dk/#nolink	Der er en udfordring med hensyn til undervisning når der er vikar i nogle klasser. Det kan opleves at børnene sidder på deres telefoner eller ser film. Det er også forekommet at vikarerne sidder med deres telefoner. I nogle lærerteam oplever man at vikaren rent faktisk ikke laver det lærerne har lagt til klasserne ved fravær. Søren Gulager har vikaropgaven fast og Søren og Berit har ansvaret for at tjekke op på vikarerne. På nogle årgange har der været utrolig mange vikarer og der kan mangle mere information og kommunikation fra ledelsen omkring situationer i klasserne.
7.	10	D/B	Skolens ordensregler og værdiregelsæt Bilag: udkast (Helge)	Trafik omkring Sporteren kan være farlig for cyklende børn, da der kommer biler og knallerter kørende med for høj fart. Son undersøger om vi kan få et skilt op, med indkørsel forbudt. Mobilfri skole gælder også i fritidsdelen. Dog er der andre regler i klubben. Sneregler, mødetid, rend på taget og situationen omkring Sporteren skal opdateres i værdiregelsættet. Helge opdaterer udkastet til værdiregelsæt og ordensregler. Punktet tages op igen til august.
8.	10	D/B	Evaluering af forsøg med mobiler i udskolingen Bilag eftersendes (Helge)	Der har været en oplevelse af at der rundt omkring i klasserne har været udfordringer med at aflevere telefonerne. Det kan være en tryghed for den enkelte at have sin telefon til at koble fra. Nogle årgange er ganske aktive på trods af at eleverne har deres telefoner. Debat for og imod mobiler og smartwatches i skoletiden og sfo tiden. Beslutning: Forsøgsordningen med mobiltelefoner i frikvartererne i udskolingen stopper fra det nye skoleår, august 2024. Mobiltelefonerne må ikke være fremme i timerne, dog med undtagelse af at mobilen som kompenserende hjælpemiddel. Årsevaluering for Sund Søvn og Sund Skærm er næsten færdig (mangler sidste korrektur). Udkastet sendes ud sammen med referatet.
9.	10	D/B	Skolens værdier Bilag: Udkast til procesbeskrivelse (Helge)	Udkast godkendt.
9.	5	D/B	Sukkerpolitik i SFO/skole (forældrehenvendelse)	Udskydes til næste skolebestyrelsesmøde.

10.	5	D/B	Skærmtid i SFO/miniklub (forældrehenvendelse)	Det opleves at der kan være en del skærmtid i sfo-tiden. Dette punkt tages op igen til næste skolebestyrelsesmøde.
11.	10	D/B	Skolebestyrelsens årshjul og mødedatoer Bilag: Udkast til årshjul med forslag til datoer	Mødet i november holdes samme dag som Tema-mødet for BSU og alle skolebestyrelser, dvs. i november holdes bestyrelsesmødet torsdag d. 14. november. Der vedlægges revideret plan for mødedatoer til referatet.
12.	10	D/B	Årsberetning og deltagelse på forældremøder i det nye år.	Første forældremøde på 0. årgang, er torsdag d. 15. august 2024. Der planlægges forældremøder inden sommerferien. Møderne skal gerne holdes i august/september. SB skal have datoerne for hvornår årgangene holder møderne. Gry laver et udkast til en årsberetning.
13.	10	O	Meddelelser - Princip for fordeling af børn til revision - Resultat af trivselsmåling	Princip af fordeling af 1. maj børn skal gennemskrives, da det er forældet. Resultatet af trivselsmålingen er kommet, målingen tages op på det første SB møde i august.
14.	5		Eventuelt	6. årgangs klasserne er berørte af at de ikke skal have lokaler i hovedbygningen. Der har været en tradition for at hele udskoling er samlet i hovedbygningen.
				Emner til kommende møder <ul style="list-style-type: none"> • Meddelelsesbogen - Christopher (repræsentant fra arbejdsgruppe omkring meddelelsesbogen) inviteres til et bestyrelsesmøde i 2024 • Skolens ordensregler og værdiregelsæt • Resultat af trivselsmåling

*Orientering, Drøftelse eller Beslutning

Kommende møder i SB:

Ikke fastlagt