

Referater

**skoleåret
2016/2017**

Islev Skole	Skolebestyrelsesmøde		Onsdag, den 17. august 2016, kl. 18.00-20.00, i mødelokalet	
<p>Deltagere: Jacob Nordgaard (Formand) - afbud Marie H. Damborg (Forældrerrepræsentant) Eva Maria Grøndahl (Forældrerrepræsentant) - afbud Tine Raahauge (Forældrerrepræsentant) Jeppe Frederiksen (Forældrerrepræsentant) (fraværende) Mette M. Kristensen (Forældrerrepræsentant) Heidi B. B. Pedersen (Forældrerrepræsentant) Christoffer Toftegaard (Medarbejderrepræsentant) Pia Lorentsen (Medarbejderrepræsentant) Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen) Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrepræsentant) Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrepræsentant) Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder) Steen B. Pedersen (Viceinspektør) – referent Anne Frederiksen (Konstitueret SFO Leder)</p> <p>Afbud:</p>				
Punkt	Tid (min)	Arbejds- metode*	Indhold	Referat
1.	5	O	Punkter til eventuelt (orienteringspunkter)	<ul style="list-style-type: none"> • Introfolder til kommende forældre i nye 0. klasser • Ej mødt.
2.	10	O	Elevråd	
3.	25	O/D	Ledelsesfokus og strategi 16/17 Konsulentstøtte En kort orientering og drøftelse af skoleledelsens strategi for skoleåret 16/17.	<ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang ved Jesper. Filerne har været svære at åbne, hvorfor punktet tages op på senere tidspunkt. • Specielt vejlederforum bliver væsentlig at følge implementeringen af. Fortællingen ligeså!
4.	20	D	Bilag: Strategier, Vejlederforum, Ledelsesgrundlag og Kvaliteter og fokuseringer Skole-hjemprincip	<ul style="list-style-type: none"> • Bred diskussion på baggrund af oplægget. Hvor

	Se bilag	<p>ligger grænsen mellem principper og retningslinjer?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gruppen kigger princippet igennem de steder, hvor der er meget konkrete anvisninger. Nyt forslag sendes ud og læses grundigt igennem til vedtagelse næste gang. Ledelsen kommer med ideer til, hvordan der følges op på principperne. • Drøftelse – Steen skriver oplæg og sender ud i morgen.
5.	D/B	<p>Mulighed for at afgive høringssvar vedr. Rødovre Kommunes budgetforslag. Budgettet for jeres institution og det samlede budgetforslag kan ses i de medsendte filer. Der er mulighed for at indgive høringssvar, som skal være os i hænde <u>d. 19/8 kl. 12.</u> for at kunne indgå i den politiske proces. Eventuelle høringssvar sendes til Henrik Henning på mail: cn23048@rk.dk</p> <p>Se bilag</p>
6.	D	<p>Skolebestyrelsens årsberetning –nyt format? v. Marie</p>
7.	O	<p>Meddelelser</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udskydes. • Kim Dreyer; der mangles folk til SB flere steder i kommunen. Børne- og Skoleudvalget har indstillet til at der afholdes suppleringsvalg. Kommunalbestyrelsen skal behandle sagen om 14 dage. Valget vil formentlig blive afholdt 1. november. • Kim Dreyer; der afholdes dialogmøde den 23. september – ønske fra politisk side om, at skolebestyrelserne kommer med input. Jacob drøfter eventuelle punkter med Jesper (det kunne være fastholdelse af elever i skolernes udskoling. • Anne Fredriksen er konstitueret SFO-leder efter at Birte er stoppet. Derfor har Jeppe foreløbig sat sit SB arbejde på stand by.

			<ul style="list-style-type: none"> • Desværre er en lærer stoppet på 3. klassetrin. • Stillingen er slået op. • Fin og travl start på skoleåret. Bl.a. er arbejdet med den nye læringsplatform begyndt. • Ledelsen har udmeldt planerne for det strategiske arbejde og rammerne for skoleåret 2016/17. • Christoffer Toftegaard er valgt som ny AMR'er og ny medarbejderrepræsentant i SB.
8.	O/D		<ul style="list-style-type: none"> • <p>Årshjul: Udskoling: hvordan ser elevtal ud fremadrettet? Hvordan arbejder vi med det? Eventuel diskussion om hvordan vi kan komme med input til de kommunale dialogmøder? Aug: Budgettalelse, SB-årsrapport, drøftelse af ressourceforbrug til aktiviteter og tur i Klub 44, høringsvar vedr. kommunalt budgetforslag (frist 19. august), eventuelt igangsættelse af suppleringsvalg Sep: Kvalitetsrapport, budgetopfølgning, Okt: Nov: budgetopfølgning Dec: Godkendelse af budget, julefrokost Jan: SB-valg (hvert 4. år. Næste gang 2018) Feb: Regnskabsafslutning og (godkendelse af kvalitetsrapport) Mar: Planlægning af kommende skoleår Apr: Planlægning af kommende skoleår og budgetopfølgning Maj: Jun: Budgetopfølgning, sommerfrokost Eventuelt</p> <p>Punkter til kommende møder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trafikforhold • SFO-struktur • Udskolingen
9.		5	•
10.		5	<ul style="list-style-type: none"> • Introdukter til nye forældre i 0. klasserne.

*Orientering, Drøftelse eller **Beslutning**

Underskriftsblad
Skolebestyrelsesmøde på Islev skole den 17. august 2016

Jacob Nordgaard (Formand)	Marie H. Damborg (Forældrerep.)	Eva Maria Grøndahl (Forældrerep.)
Tine Raahauge (Forældrerep.)	Jeppe Frederiksen (Forældrerep.)	Mette M. Kristensen (Forældrerep.)
Heidi B. B. Pedersen (Forældrerep.)	Christoffer Toftegaard (Medarbejderrep.)	Pia Lorentsen (Medarbejderrep.)
Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen)	Anna Nielsen, 7.X (Elevrådsrep.)	Sofie Nielsen, 7.Y (Elevrådsrep.)
Steen B. Pedersen (Viceinspektør)	Birte Hansen (SFO-leder)	Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder)

Islev Skole	Skolebestyrelsesmøde		Onsdag, den 21. september 2016, kl. 18.00-20.00, i mødelokalet	
<p>Deltagere: Jacob Nordgaard (Formand) Marie H. Damborg (Forældrerepræsentant) Eva Maria Grøndahl (Forældrerepræsentant) Tine Raahauge (Forældrerepræsentant) Jeppe Frederiksen (Forældrerepræsentant) - søger udtrædelse Mette M. Kristensen (Forældrerepræsentant) Heidi B. B. Pedersen (Forældrerepræsentant) Christoffer Toftegaard (Medarbejderrepræsentant) Pia Lorentsen (Medarbejderrepræsentant) - syg Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen) Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrepræsentant) Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrepræsentant) Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder) Steen B. Pedersen (Viceinspektør) – referent Anne Frederiksen (SFO-Leder)</p> <p>Afbud:</p>				
Punkt	Tid (min)	Arbejdsmetode*	Indhold	Referat
1.	5	O	Punkter til eventuelt (orienteringspunkter)	<ul style="list-style-type: none"> • Trafik • Høstfest
2.	10	O	Elevråd	<ul style="list-style-type: none"> • Der er lagt en plan for møder. Der vælges nye repræsentanter i uge 39 • Tilsyneladende får repræsentanter ikke indkaldelser.
3.	15	O	Budgetopfølgning v. Helle Se bilag	<ul style="list-style-type: none"> • Vi er økonomisk udfordret - primært på lønsiden. Det betyder opstramninger, men får ikke personalemæssige konsekvenser. Underskuddet springer ikke rammerne for overførsler. Desværre betyder det at der spares en del på de elevrelaterede udgifter.
4.	20	O	Ny ledelsesstruktur	<ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang af den nye ledelsesstruktur. • Anne Frederiksen er ansat som SFO-leder -

			Kort orientering om hvor vi er i processen. Der bliver mulighed for at stille spørgsmål. Herunder tanker om SFO-struktur. Se bilag	<ul style="list-style-type: none"> stillingen som afdelingsleder er slået op. Der blev stillet spørgsmål til, hvorfor SFO-lederstillingen ikke var slået op. Alle procedurer er aftalt med BUPL.
5.	15	D/B	Skole-hjemprincip Princippet skal godkendes Se 3 bilag	<ul style="list-style-type: none"> Drøftelse ud fra det justerede oplæg. Oplægget positivt modtaget. Meget små justeringer - vedtaget.
6.	20	O/D	Ledelsens forslag til hvordan skole-hjemprincippet skal udmøntes.	<ul style="list-style-type: none"> Ledelsen vil have fokus på skole/hjemsamtalerne, forældremøder, brug af MinUddannelse på teamudviklingssamtaler. Der vil muligvis blive udarbejdet forberedelsesvejninger/spørgsmål til brug ved skole/hjemsamtaler. Ledelsen sørger for at "trivselgrupper" rolle/funktion defineres, så disse som udgangspunkt fungerer på samme måde i alle klasser. Ledelsen lægger op til, at forventninger om at det gensidige informationsniveau drøftes på forældremøder.
7.	10	D/B	Skolebestyrelsens årsberetning Se bilag	<ul style="list-style-type: none"> Princippet for oplægget gennemgået. Årsberetningen godkendt - denne lægges på nettet og bruges i forbindelse med suppleringsvalget.
8.	15	O	Meddelelser	<ul style="list-style-type: none"> Status på sammenlægningen i 9. klasse (evt. opfølgingsmøde) Sammenlægningen er grundlæggende gået fint. Skolen vil indkalde til et opfølgingsmøde for at indsamle erfaringer. Formen er ikke fastlagt. Ansættelser/opsigelser. En lærer har fået job i Københavns Kommune Arbejdsmarkedsafdeling. Vi har heldigvis allerede fået ansat en ny lærer. En pædagog har sagt op - der er ved at blive ansat en afløser.

9.				<ul style="list-style-type: none"> • Nabohenvendelser. Der har været en del henvendelser fra naboer. Dette er taget op med gårdvagter og taget op i klasserne. • Synlig skole. Der er igangsat et projekt, hvor alle klasse en gang årligt skal lave et lille indslag til skoleporten. • Husk dialogmøde i morgen på Valhøj Skole. • Suppleringsvalg. Der er fastsat opstillingsmøde den 5. oktober. Man kan melde sig som kandidat indtil 26/10. Et eventuelt valg afholdes 1/11. Efterfølgende konstitueres bestyrelsen sig selv. • Jakob orienterede om Skole og Forældre - aktuelt hæfte om tilsyn med skolen omdelt. •
10.	5	O	<p>O/D</p> <p>Arshjul: Udskoling: hvordan ser elevtal ud fremadrettet? Hvordan arbejder vi med det? Eventuel diskussion om hvordan vi kan komme med input til de kommunale dialogmøder? Aug: Budgettalelse, SB-årsrapport, drøftelse af ressourcerforbrug til aktiviteter og tur i Klub 44, høringsvar vedr. kommunalt budgetforslag (frist 19. august), eventuelt igangsættelse af suppleringsvalg Sep: Kvalitetsrapport, budgetopfølgning, Okt: Nov: budgetopfølgning Dec: Godkendelse af budget, julefrokost Jan: SB-valg (hvert 4. år. Næste gang 2018) Feb: Regnskabsafslutning og (godkendelse af kvalitetsrapport) Mar: Planlægning af kommende skoleår Apr: Planlægning af kommende skoleår og budgetopfølgning Maj: Jun: Budgetopfølgning, sommerfrokost Eventuelt</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Høstfesten. Enighed om at det var en god dag.

				<p>Gys og Grus succes er overvældende, men skaber kæmpe pres og stor kø. Diskussion om de enkelte klassers opgaver, som altid kan revideres. Det skal overvejes om der skal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trafikforhold. Der er stor fokus på de trafikale forhold og har været en del henvendelser, som alle er besvaret.
11.	5	0	<p>Punkter til kommende møder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trafikforhold • SFO-struktur • Udskolingen • Introfolder til 0. klasserne 	<ul style="list-style-type: none"> •

*Orientering, Drøftelse eller Beslutning

Underskriftsblad
Skolebestyrelsesmøde på Islev skole den 21. september 2016

Jacob Nordgaard (Formand)	Marie H. Damborg (Forældrerep.)	Eva Maria Grøndahl (Forældrerep.)
Tine Raahauge (Forældrerep.)	Jeppe Frederiksen (Forældrerep.)	Mette M. Kristensen (Forældrerep.)
Heidi B. B. Pedersen (Forældrerep.)	Christoffer Toftegaard (Medarbejderrep.)	Pia Lorentsen (Medarbejderrep.)
Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen)	Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrep.)	Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrep.)
Steen B. Pedersen (Viceinspektør)	Anne Frederiksen (SFO-leder)	Jesper Sjernfeldt Petri (Skoleleder)

Islev Skole	Skolebestyrelses møde		<p>Onsdag, den 12. oktober 2016, kl. 18.00-20.00, i mødelokalet</p> <p>Deltagere: Jacob Nordgaard (Formand) Marie H. Damborg (Forældrerrepræsentant) - afbud Eva Maria Grøndahl (Forældrerrepræsentant) - afbud Tine Raahauge (Forældrerrepræsentant) Jeppe Frederiksen (Forældrerrepræsentant) Mette M. Kristensen (Forældrerrepræsentant) Heidi B. B. Pedersen (Forældrerrepræsentant) Christoffer Toftegaard (Medarbejderrepræsentant) Pia Lorentsen (Medarbejderrepræsentant) Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen) ? (Elevrådsrepræsentant) - ? (Elevrådsrepræsentant) Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder) Steen B. Pedersen (Viceinspektør) – referent Anne Frederiksen (SFO-Leder)</p>	
Punkt	Tid (min)	Arbejds- metode*	Indhold	Referat
1.	5	O	Punkter til eventuelt (orienteringspunkter)	<ul style="list-style-type: none"> • SB-valg.
2.	10	O	Elevråd	<ul style="list-style-type: none"> • Ikke valgt endnu.
3.	15	O	Orientering om trafikforhold Herunder arbejdet på Islevbrovej Se link: https://www.rk.dk/aktuelt/visning/?tx_ttnews%5Btt_news%5D=2114&cHash=98131b30525b5865626e3250ec2d1f06	<ul style="list-style-type: none"> • Bilag omdelt. Der skrives ud til forældre. Skolepatruljens arbejde inddrages i skrivelsen.
4.	30	D	Drøftelse af brug af eksterne medlemmer i Skolebestyrelsen.	<ul style="list-style-type: none"> • Ønske om at få repræsentanter ind fra eksterne. Det kunne være fra ungdomsuddannelser, idrætsforeninger og

				<p>erhvervsliv.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det er vigtigt vi i SB har drøftet, hvad repræsentationen skal bruges til. Det handler også om, hvilken retning skolen skal bevæge sig. • Vi kunne eventuelt invitere til et "Åbent hus". • Kunne vi tænke innovation ind? • Rødovre Erhvervsforening kunne være vejen ind. • Jacob kontakter "Skole og Forældre" for at få input. • Vi skal være væsentlig bedre til at fortælle, hvad der er vi gør og hvordan der arbejdes i udkolingen, hvilke faciliteter vi har og hvilke spændende ting der rent faktisk foregår. • Vi skal gribe muligheden for at vise hvad skolen kan og vil, når vores ombygning af udkolingen er klar. • Vi bør overveje, om der kunne laves en "fyraftens skole", hvor forældre vises hvad en moderne skoledag egentlig er. • Er personalehus indrettet til henholdsvis afslapning og mødemøder. De fysiske forhold gør det ikke velegnet til undervisning.
5.	20	D	<p>Udkolingen "En attraktiv udkoling" Herunder information om kommende byggeri</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ansættelser/opsigelser - en lærer fra e-gruppen har sagt op. Stillingen er slået op og der er fastsat datoer for ansættelsessamtaler. • Suppleringsvalg - Eva Maria søger om udtrædelse. Derfor er der nok fem ledigepladser inklusive suppleanter. På opstillingsaftenen meldt otte sig som mulige kandidater. Jacob laver oplæg til valgprocedure. Denne sendes til SB-medlemmerne, som efterfølgende gør denne færdig.
6.	10	O/D	Den gamle pedelboligs funktion?	
7.	15	O	Meddelelser	
8.		O/D	<p>Årshjult: Udkolingen: hvordan ser elevtal ud fremadrettet? Hvordan arbejder vi med det? Eventuel diskussion om hvordan vi kan komme med input til de kommunale dialogmøder? Aug: Budgetudtalelse, SB-årsrapport, drøftelse af ressourceforbrug til aktiviteter og tur i Klub 44, høringsvar vedr. kommunalt budgetforslag (frist 19. august), eventuelt igangsættelse af</p>	

			<p>suppleringsvalg</p> <p>Sep: Kvalitetsrapport, budgetopfølgning, Okt:</p> <p>Nov: budgetopfølgning</p> <p>Dec: Godkendelse af budget, julefrokost</p> <p>Jan: SB-valg (hvert 4. år. Næste gang 2018)</p> <p>Feb: Regnskabsafslutning og (godkendelse af kvalitetsrapport)</p> <p>Mar: Planlægning af kommende skoleår</p> <p>Apr: Planlægning af kommende skoleår og budgetopfølgning</p> <p>Maj:</p> <p>Jun: Budgetopfølgning, sommerfrokost</p> <p>Eventuelt</p>				
9.	5	0					•
10.	5	0	<p>Punkter til kommende møder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SFO-struktur • Introfolder til 0. klasserne • Ønsker vi repræsentanter ude fra i SB? Hvis ja, hvordan gør vi det? <p>Konkret beslutning ud fra et mere konkret oplæg.</p>				•

*Orientering, Drøftelse eller **Beslutning**

Underskriftsblad
Skolebestyrelsesmøde på Islev skole den 12. oktober 2016

Jacob Nordgaard (Formand)	Marie H. Damborg (Forældrerep.)	Eva Maria Grøndahl (Forældrerep.)
Tine Raahauge (Forældrerep.)	Jeppe Frederiksen (Forældrerep.)	Mette M. Kristensen (Forældrerep.)
Heidi B. B. Pedersen (Forældrerep.)	Christoffer Toftegaard (Medarbejderrep.)	Pia Lorentsen (Medarbejderrep.)
Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen)	Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrep.)	Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrep.)
Steen B. Pedersen (Viceinspektør)	Anne Frederiksen (SFO-leder)	Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder)

Islev Skole	Skolebestyrelses møde		<p>Onsdag, den 16. november 2016, kl. 18.00-20.00, i mødelokalet</p> <p>Deltagere: Jacob Nordgaard (Formand) Marie H. Damborg (Forældrerrepræsentant) - afbud Eva Maria Grøndahl (Forældrerrepræsentant) - afbud xxx (Forældrerrepræsentant) xxx (Forældrerrepræsentant) Mette M. Kristensen (Forældrerrepræsentant) Heidi B. B. Pedersen (Forældrerrepræsentant) Christoffer Toftegaard (Medarbejderrepræsentant) Pia Lorentsen (Medarbejderrepræsentant) - afbud Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen) Anna K. Nielsen (Elevrådsrepræsentant) - Sofie A. R. Nielsen (Elevrådsrepræsentant) Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder) Steen B. Pedersen (Viceinspektør) – referent Anne Frederiksen (SFO-Leder)</p> <p>Nyvalgte medlemmer indbudt som gæster: Kim Bergvold - Anne Larsson - Dessiree Liedberg (afbud)</p>	
Punkt	Tid (min)	Arbejds- metode*	Indhold	Referat
1.	5	O	Punkter til eventuelt (orienteringspunkter)	<ul style="list-style-type: none"> • Referat fra formandsmødet tages under meddelelser. • Punkt syv lukket punkt hvor elverådet ikke deltager.
2.	15	O	Præsentation af ny afdelingsleder	<ul style="list-style-type: none"> • Rasmus er ansat pr. 1. november - kommer fra en stilling på Hellerup Skole, hvor der er løst en række koordinationsroller - bl.a. i forhold til forældre. Er meget interesseret i den pædagogiske udvikling. Skal primært tage sig af 0.-5. klasse og gruppeordningerne.
3.	15	O	Budgetopfølgning v. Helle Bilag udsendes inden mødet	<ul style="list-style-type: none"> • Den økonomiske situation ser stort set stadig ud som sidst. Vi kan forvente at komme ud med et samlet underskud på lidt over en million. • I forbindelse med de stigende vikarudgifter, skal vi gennemføre en analyse af hvordan vikardækningen reelt er på samtlige skoler.

4.	15	O	Suppleringsvalgets resultat	<ul style="list-style-type: none"> • Der var ni kandidater oprindeligt men to trak sig. Syv stillede op. Kim Bergvold, Anne Larsson og Desiree Liedbarg blev valgt - Julie Korftsen og Lea Dissing blev valgt som suppleanter. • Det er rigtigt positivt med kampvalg. • Der tages et gruppebillede på næste SB-møde som sendes ud på intra. • Elevrådet er blevet valgt og konstitueret med Anna og Sofie som formand og næstformand. Der opleves en rekruteringskrise i de store klasser - det kan være et indsatsområde. • Fremadrettet bør valget foretages tidligere og måske gennemføres som en integreret del af undervisning (evt. på en demokratidag). • I Fælleselverådet arbejdes med de generelle forhold i Rødovre. Der arbejdes på at afholde en fælles elverrådsdag i samarbejde med Danske Skoleelever. Desuden drøftes hvordan elverrådets arbejde synliggøres. • SB har et ønske om, at ledelsen har større fokus på at elverrådsmøderne gennemføres regelmæssigt i alle afdelinger. • Personalet er glade for at blive involveret i projektet. • Konkret er arbejdet med årsagerne til frafald; privatskoler, aflyste timer, elever kan have brug for at skifte, etc. • Det kunne være interessant at høre eleverne/elevrådet om deres mening. • Konkrete forslag til overvejelse; at ”ryste posen” og danne nye klasser, eventuelt etablere en ”liniefagsdag” om ugen, eventuelt at arbejde med en bestemt profil, fokus på de læsesvage elever, flere besøg udefra (eventuelt unge forskere), indføre faste traditioner; drama på syvende, gallafest, filmfestival, skabe udfordringer for de stærke elever (evt. som det der sker på fjerde til sjette klassestrin i matematik), indføre fem fagdage årligt, minimere fravær (intern dækning ved planlagt fravær). Steen bliver tovholder og udarbejder på et udkast til en procesplan, der fokuserer på det positive fremadrettede.
5.	10	O	Elevråd Resultat af valg	
6.	20	D	Udskolingen ”En attraktiv udskoling” Information om lærernes drøftelse på afdelingsmøde. En videre drøftelse	

7.	15	O	Orientering om SFO I – ny struktur	<ul style="list-style-type: none"> • Evt. kan skolebestyrelsen arbejde på forældrefronten. • Der kan eventuelt inddrages folk udefra. • Orientering om processen.
8.	15	O	Meddelelser	<ul style="list-style-type: none"> • Opsigelser/ansættelser; der er slået stillinger op da et par lærere har sagt op. • Status på byggeriet; der er ved at blive givet tilbud - vi forventet de går i gang i december. • Fotografering - december mødet - er aftalt under punkt 4. • Formandsmøde; konkret forslag om at Sabina Mønster kommer på et fælles møde og snakker motivation, diskussion om og hvordan man kan få eksterne repræsentanter ind i SB'erne., store udfordringer med rengøring på skolerne, drøftelse af madordningen - skal skolerne gå sammen, skal valgperioderne til SB være forskudt og toårige, stor problem omkring hvad er praktik og skolerejser, Rødovre Skole afholder indimellem morgenmøder med forældre.
9.		O/D	<p>Arshjul:</p> <p>Udskoling: hvordan ser elevtal ud fremadrettet? Hvordan arbejder vi med det?</p> <p>Eventuel diskussion om hvordan vi kan komme med input til de kommunale dialogmøder?</p> <p>Aug: Budgetudtalelse, SB-årsrapport, drøftelse af ressourceforbrug til aktiviteter og tur i Klub 44, høringsvar vedr. kommunalt budgetforslag (frist 19. august), eventuelt igangsættelse af suppleringsvalg</p> <p>Sep: Kvalitetsrapport, budgetopfølgning,</p> <p>Okt:</p> <p>Nov: budgetopfølgning</p> <p>Dec: Godkendelse af budget, julefrokost - om arbejdet med udskolingen</p> <p>Jan: SB-valg (hvert 4. år. Næste gang 2018)</p> <p>Feb: Regnskabsafslutning og (godkendelse af kvalitetsrapport)</p>	<ul style="list-style-type: none"> •

			<p>Mar: Planlægning af kommende skoleår Apr: Planlægning af kommende skoleår og budgetopfølgning Maj: Jun: Budgetopfølgning, sommerfrokost</p>	
10. 5	O		Eventuelt	•
11. 5	O		Punkter til kommende møder: <ul style="list-style-type: none"> • SFOII • Introfolder til 0. klasserne • Ønsker vi repræsentanter ude fra i SB? Hvis ja, hvordan gør vi det? Konkret beslutning udefra et mere konkret oplæg. <ul style="list-style-type: none"> • Vikarsituationen tages op i løbet af 2017. 	•

*Orientering, Drøftelse eller **B**eslutning

Underskriftsblad

Skolebestyrelsesmøde på Islev skole den 16. november 2016

Jacob Nordgaard (Formand)	Marie H. Damborg (Forældrerep.)	Eva Maria Grøndahl (Forældrerep.)
xxx (Forældrerep.)	xxx (Forældrerep.)	Mette M. Kristensen (Forældrerep.)
Heidi B. B. Pedersen (Forældrerep.)	Christoffer Toftgaard (Medarbejderrep.)	Pia Lorentsen (Medarbejderrep.)
Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen)	Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrep.)	Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrep.)
Steen B. Pedersen (Viceinspektør)	Anne Frederiksen (SFO-leder)	Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder)

Islev Skole	Skolebestyrelses møde		Onsdag, den 14. december 2016, kl. 18.00-20.00, i mødelokalet	
<p>Deltagere: Jacob Nordgaard (Formand) Marie H. Damborg (Forældrerrepræsentant) Anne Larsson (Forældrerrepræsentant) Kim Bergvold (Forældrerrepræsentant) Desiree Liedberg (Forældrerrepræsentant) Mette M. Kristensen (Forældrerrepræsentant) Heidi B. B. Pedersen (Forældrerrepræsentant) Christoffer Toftegaard (Medarbejderrepræsentant) Pia Lorentsen (Medarbejderrepræsentant) Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen) Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrep.) Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrep.) - afbud Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder) Steen B. Pedersen (Viceinspektør) – referent Anne Frederiksen (SFO-Leder)</p> <p>Udvidet med Jeppe Frederiksen og Helle Jacobsen</p>				
Punkt	Tid (min)	Arbejdsmetode*	Indhold	Referat
1.	10	O	Præsentationsrunde	<ul style="list-style-type: none"> Nye medlemmer blev præsenteret.
2.	5	O	Punkter til eventuelt (orienteringspunkter)	<ul style="list-style-type: none"> Tal ordentlig - sprogbrug på skolen.
3.	15	B	Godkendelse af budget (materialeforbrug) v. Helle	<ul style="list-style-type: none"> Jeppe fremlagde det interne oplæg til budget på vegne af økonomiudvalget. Spørgsmål og svar. Budgettet vedtaget. Gennemført - men næppe kønt! Jesper har snakket med elevrådslærerne om indhold og møderække. Det primære indhold bliver trivsel - bl.a. skal elevrådet inddrages i arbejdet med trivselsdagen i marts. Der kan også arbejdet med rengørings- og affaldsproblematikken. Klub 44 bør medtænkes i arbejdet. Efterbehandling fra elevrådsmøder bør styrkes.
4.	15	O	Fotografering	
5.	10	O	Elevrådet	

6.	10	O	Udviklingsaftale Islev Skole skal lave en udviklingsaftale. Den vil i hovedtræk blive fremlagt på mødet.	<ul style="list-style-type: none"> • Det er i år op til den enkelte institution at udvælge område/områder der skal med i en udviklingsaftale. • Vi tænker p.t. at sætte fokus på udskolingen. Hvordan skaber vi en udskoling, der er i alles øjne er rigtig attraktiv. Udskolingspersonalet inddrages aktivt. Der er ikke taget konkret stilling til hvilke parametre der måles på. • Bred diskussion om hvad der kan og bør måles på. • Vi tager den op på januar mødet (sammen med procesplanen for arbejdet med udskolingen).
7.	10	O	Status på byggeriet af den nye udskoling	<ul style="list-style-type: none"> • Byggeriet er underfinansieret og planerne er i alt fald midlertidig stoppet. SB udtrykker stor bekymring og vil følge udviklingen nøje.
8.	15	O	Meddelelser	<ul style="list-style-type: none"> • Opsigelser/ansættelser. Vi har haft ansættelsessamtaler, men har ikke fundet kvalificerede kandidater. Derfor er stillingerne slået op igen. • Der har været afholdt et personalemøde om arbejdsmiljøet. Mødet var positivt og der arbejdes videre med de input der kom. Et par tiltag er gennemført. SB vil blive informeret løbende.
9.		30	Konstituering og julefrokost i Personalerummet Bilag: Folkeskoleloven § 42-44: https://www.retsinformation.dk/Forms/r0710.aspx?id=182008#idd842d962-71d7-4c84-9e58-6ac072c9c391	<ul style="list-style-type: none"> •
			Rødovre kommunes styrelsesvedtægter: https://www.rk.dk/borger/skoler/sfo-klubber-og-uddannelser/grundskolen/skolernes-styrelse/styrelsesvedtaegter-for-roedovre-kommunes-skoler/ Foreningen Skole og Forældre: http://www.skole-foraelldre.dk/	

10.		O/D	<p>Arshjul: Udskoling: hvordan ser elevtal ud fremadrettet? Hvordan arbejder vi med det? Eventuel diskussion om hvordan vi kan komme med input til de kommunale dialogmøder? Aug: Budgettalelse, SB-årsrapport, drøftelse af ressourceforbrug til aktiviteter og tur i Klub 44, høringsvar vedr. kommunalt budgetforslag (frist 19. august), eventuelt igangsættelse af suppleringsvalg Sep: Kvalitetsrapport, budgetopfølgning, Okt: Nov: budgetopfølgning Dec: Godkendelse af materialebudget, julefrokost, Udvalgsaftale Jan: SB-valg (hvert 4. år. Næste gang 2018), Kvalitetsrapport (skal godkendes i feb.) Godkendelse af skolens budget, opfølgning på procesplan for arbejdet med "udskolingsprofil" Feb: Regnskabsafslutning og (godkendelse af kvalitetsrapport) Mar: Planlægning af kommende skoleår Apr: Planlægning af kommende skoleår og budgetopfølgning Maj: Jun: Budgetopfølgning, sommerfrokost Eventuelt</p>	<ul style="list-style-type: none"> •
11. 5		O		<ul style="list-style-type: none"> • Forslag fra Pia om at gennemføre en kampagne i forhold til sprog overfor hinanden og voksne. Tages op på næste møde.
12. 5		O	Punkter til kommende møder: <ul style="list-style-type: none"> • SFOII • Introfolder til 0. klasserne • Ønsker vi repræsentanter ude fra i SB? Hvis ja, hvordan gør vi det? Konkret beslutning ud fra et mere konkret oplæg. 	<ul style="list-style-type: none"> •

--	--	--	--	--	--

*Orientering, Drøftelse eller **Beslutning**

Underskriftsblad

Skolebestyrelsesmøde på Islev skole den 14. december 2016

Jacob Nordgaard (Formand)	Marie H. Damberg (Forældrerep.)	Desiree Liedberg (Forældrerep.)
Kim Bergvold (Forældrerepræsentant)	Anne Larsson (Forældrerepræsentant)	Mette M. Kristensen (Forældrerep.)
Heidi B. B. Pedersen (Forældrerep.)	Christoffer Toftegaard (Medarbejderrep.)	Pia Lorentsen (Medarbejderrep.)
Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen)	Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrep.)	Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrep.)
Steen B. Pedersen (Viceinspektør)	Anne Frederiksen (SFO-leder)	Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder)

Islev Skole	Skolebestyrelses møde		Onsdag, den 18. januar 2017, kl. 18.00-20.00, i mødelokalet	
	<p>Deltagere: Jacob Nordgaard (Formand) Marie H. Damborg (Forældrepræsentant) Anne Larsson (Forældrepræsentant) - afbud Kim Bergvold (Forældrepræsentant) Desiree Liedberg (Forældrepræsentant) Mette M. Kristensen (Forældrepræsentant) - afbud Heidi B. B. Pedersen (Forældrepræsentant) Christoffer Toftegaard (Medarbejderrepræsentant) Pia Lorentsen (Medarbejderrepræsentant) Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen) Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrep.) - afbud Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrep.) Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder) Steen B. Pedersen (Viceinspektør) – referent Anne Frederiksen (SFO-Leder)</p>			
Punkt	Tid (min)	Arbejds- metode*	Indhold	Referat
1.	5	O	Punkter til eventuelt (orienteringspunkter)	<ul style="list-style-type: none"> •
2.	5	O	Elevrådet	<ul style="list-style-type: none"> • Første egentlig møde afholdt d.d. Der er snakket om mere selvstændighed i forhold til arbejdet. Anna og Sofie styrer fremover hvornår der holdes møde og hvad de indeholder. • Snakken om hvordan skolen kan holdes bedre rent er startet. • Anna og Sofie er med til at planlægge en fælles elevrådsdag for hele kommunen.
3.	20	O/D	En udskoling der vælges til –procesplan præsenteres af ledelsen Herunder præsenteres udviklingsaftalen for det samme Udleveres på mødet	<ul style="list-style-type: none"> • Udviklingsaftalen rundtelt og gennemgået af Jesper. Den tager udgangspunkt i udvikling af udskolingen. • Procesplan udleveret og debatteres. Der skal tænkes forældreinddragelse og kommunikation ind i processen og uddannelsesparathed ind i pejlemærker og evaluering. Kim

4.	60	D	<p>Skolens værdiregelsæt –en kritisk vurdering Evt. drøftelse af det videre arbejde</p> <p>Bilag: Skolens værdiregelsæt</p>	<p>Bergvold indtræder i styregruppen.</p> <ul style="list-style-type: none"> Bred diskussion om det eksisterende og hvordan det skal revideres. Der nedsættes en arbejdsgruppe, som kommer med et udspil til hvordan vi kommer videre. Heidi, Marie, Desirre og Jesper er foreløbig med - gruppen er åben for flere medlemmer.
5.	15	O	<p>Meddelelser</p>	<ul style="list-style-type: none"> Kim Drejer orienterede om, at der er underbudgetteret i forhold til ombygningen af udkolingen. Der var budgetteret med 12 millioner men det ville koste 18 millioner. Derfor har Børne- og Skoleudvalget indstillet at der alene afsættes penge til skiftning af taget. De forældrevalgte repræsentanter ytrer stor utilfredshed med proces og indstilling. Forældrerepræsentanterne skriver udfærdiger en skrivelse politikkerne. Der er formandsmøde i næste uge. Hvis nogen har ønsker om ting der blev tages op, skal disse sendes til Jakob. 100-års jubilæumsudvalget mødes torsdag den 26. januar. Der kører ansættelsessamtaler i dag. I morgen tages stilling til ansøgerne.
6.		O/D	<p>Årshjul: Udskoling: hvordan ser elevtal ud fremadrettet? Hvordan arbejder vi med det? Eventuel diskussion om hvordan vi kan komme med input til de kommunale dialogmøder? Aug: Budgetudtalelse, SB-årsrapport, drøftelse af ressourceforbrug til aktiviteter og tur i Klub 44, høringsvar vedr. kommunalt budgetforslag (frist 19. august), eventuelt igangsættelse af suppleringsvalg Sep: Kvalitetsrapport, budgetopfølgning, Okt: Nov: budgetopfølgning</p>	<ul style="list-style-type: none">

			<p>Dec: Godkendelse af materialebudget, julefrokost, Udvilkningsaftale Jan: SB-valg (hvert 4. år. Næste gang 2018), Kvalitetsrapport (skal godkendes i feb.), opfølgning på procesplan for arbejdet med "udskolingsprofil" Feb: Regnskabsafslutning og (godkendelse af kvalitetsrapport) Godkendelse af skolens budget. Nedsættelse af planlægningsgruppe i forhold til forældrearrangement. Mar: Planlægning af kommende skoleår Apr: Planlægning af kommende skoleår og budgetopfølgning Maj: Jun: Budgetopfølgning, sommerfrokost Eventuelt</p>	
7.	5	O	<p>Punkter til kommende møder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SFOII • Introfolder til 0. klasserne • Ønsker vi repræsentanter ude fra i SB? Hvis ja, hvordan gør vi det? Konkret beslutning ud fra et mere konkret oplæg. 	<ul style="list-style-type: none"> • •

*Orientering, Drøftelse eller **B**eslutning

Underskriftsblad
Skolebestyrelsesmøde på Islev skole den 18. januar 2017

Jacob Nordgaard (Formand)	Marie H. Damberg (Forældrerep.)	Desiree Liedberg (Forældrerep.)
Kim Bergvold (Forældrerepræsentant)	Anne Larsson (Forældrerepræsentant)	Mette M. Kristensen (Forældrerep.)
Heidi B. B. Pedersen (Forældrerep.)	Christoffer Toftgaard (Medarbejderrep.)	Pia Lorentsen (Medarbejderrep.)
Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen)	Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrep.)	Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrep.)
Steen B. Pedersen (Viceinspektør)	Anne Frederiksen (SFO-leder)	Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder)

Islev Skole	Skolebestyrelses møde		<p style="text-align: center;">Onsdag, den 15. marts 2017, kl. 18.00-20.00, i mødelokalet</p> <p>Deltagere: Jacob Nordgaard (Formand) Marie H. Damborg (Forældrerrepræsentant) Anne Larsson (Forældrerrepræsentant) Kim Bergvold (Forældrerrepræsentant) Desiree Liedberg (Forældrerrepræsentant) Mette M. Kristensen (Forældrerrepræsentant) Heidi B. B. Pedersen (Forældrerrepræsentant) Christoffer Toftegaard (Medarbejderrepræsentant) Pia Lorentsen (Medarbejderrepræsentant) Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen) Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrep.) Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrep.) Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder) Steen B. Pedersen (Viceinspektør) – referent Anne Frederiksen (SFO-Leder)</p>	
Punkt	Tid (min)	Arbejds- metode*	Indhold	Referat
1.	5	O	Punkter til eventuelt (orienteringspunkter)	
2.	10	O	Elevrådet	<ul style="list-style-type: none"> • De fleste fra elevrådet var til fælles elevrådsdag på Milestedet den 8. marts. Gode input fra DSE som går på, at der skabes gode lokale traditioner. • Der skal strammes op om deltagelse fra klassernes repræsentanter og engagement. • Jesper tilbyder sig som formidler af samarbejdet mellem det store og det lille elevråd. • Anna og Sofie skal til generalforsamling i DSE • Helle orienterede om regnskabs 2016. • Vi kom ud med et samlet underskud på ca. 500.000,-kr. • Dette dækker over et underskud på skoledelen - primært løn og vikarer - og et overskud på SFO-delen. • Der er lavet en undersøgelse om vikarforbruget, som er
3.	15	O/B	Regnskabsafslutning 2016 v/Helle Status på Budget 2017 v/Helle Se bilag (regnskabsafslutning) Der er ikke bilag vedr. budget 2017	

				<p>sendt til forvaltningen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • På SFO har overskuddet på materialer været stort - en del af det overføres til 2017. • Budget 2017 - p.t. ser det fornuftigt ud, men der skal ikke meget til at vælte læsset. • Jakob, Anne, Mette og Kim udgør arbejdsgruppen. Omdrejningspunktet bliver udvikling af udskolingen.
4.	10	D/B	Nedsættelse af planlægningsgruppe i forhold til forældrearrangement.	
5.	15	O/D	Status på arbejdet omkring værdiregelsættet.	<ul style="list-style-type: none"> • Heidi er ved at lægge op til en procedure i forhold til revision af værdiregelsættes. Dato for møde aftales pr. mail.
6.	5	B	Ferieplan Se bilag	<ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang af ferieplanen 2018/19. Forældrerepræsentanterne mener at 1. maj og Grundlovsdag ikke nødvendigvis bør være faste fridage.
7.	20	O/D	Timefordelingsplan Ledelsen vil præsentere den aktuelle timefordelingsplan, og lægge op til en drøftelse omkring denne.	<ul style="list-style-type: none"> • UVMs timefordelingsplan udleveret og drøftet. Der lægges op til at tænke kreative modeller for fremtiden - vi når det ikke næste år.
8.	15	O	SFO1 – værdidag. Orientering om temadag den 3. februar.	<ul style="list-style-type: none"> • Bisværmen og Spiloppen holdt temadag og sammenlægningen den 3. februar med Karina Lange som processtyrer. Dagen var god og konstruktiv. Det har blandt andet betydet, at der alle fredage lægges fælles planer for den kommende uge. P.t. optimisme men der vil forventeligt komme bump på vejen. • Kommunikation til forældre skal tænkes ind i processen.
9.	15	O	Meddelelser	<ul style="list-style-type: none"> • Ansættelser/opsigelser - der skal ansættes ny afdelingsleder i SFO2 Heidi deltager i samtalerne. • Siden sidst er to lærere stoppet. En er blevet ansat på en behandlingsskole og en fået job som pædagog. På skoledelen har der været ansættelsessamtaler. En del vil lykkes, men der er stadig et puslespil der skal sættes sammen. • Byggeri. Teknisk forvaltning har fremlagt en ny plan for overbygningen. Der tænkes i det der absolut skal laves og optioner, som der måske kan findes penge til.
10.		O/D	Årshjui: Udskoling: hvordan ser elevtal ud fremadrettet? Hvordan arbejder vi med det?	<ul style="list-style-type: none"> •

			<p>Eventuel diskussion om hvordan vi kan komme med input til de kommunale dialogmøder?</p> <p>Aug: Budgetudtalelse, SB-årsrapport, drøftelse af ressourceforbrug til aktiviteter og tur i Klub 44, høringsvar vedr. kommunalt budgetforslag (frist 19. august), eventuelt igangsættelse af suppleringsvalg</p> <p>Sep: Kvalitetsrapport, budgetopfølgning, Okt:</p> <p>Nov: budgetopfølgning</p> <p>Dec: Godkendelse af materialebudget, julefrokost, Udvilingsaftale</p> <p>Jan: SB-valg (hvert 4. år.) Næste gang 2018), Kvalitetsrapport (skal godkendes i feb.), opfølgning på procesplan for arbejdet med "udskolingsprofil"</p> <p>Feb: Regnskabsafslutning og (godkendelse af kvalitetsrapport) Nedsættelse af planlægningsgruppe i forhold til forældrearrangement.</p> <p>Mar: Godkendelse af skolens budget. Planlægning af kommende skoleår. Statusrapport.</p> <p>Apr: Planlægning af kommende skoleår og budgetopfølgning</p> <p>Maj:</p> <p>Jun: Budgetopfølgning, sommerfrokost</p> <p>Eventuelt</p>
11. 5	0		<ul style="list-style-type: none"> • Spørgsmål til lokalefordelingen i forbindelse med byggeriet. Hvad gøres indtil projektet er klar. Steen og Jesper undersøger om der kan findes andre løsninger. • Spørgsmål ti breve fra forældre om computersituationen? Alle får personlige svar - der er meldt ud på intra, hvordan situationen. Heldigvis er situationen er heldigvis bedre end tidligere. • Spørgsmål om hvad der skal gøres, hvis der er mere end 28 elever pr. klasse? Der er ikke taget konkret stilling til noget

12.	5	O	<p>Punkter til kommende møder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Statusrapport • SFOII • Introfolder til 0. klasserne • Ønsker vi repræsentanter ude fra i SB? Hvis ja, hvordan gør vi det? <p>Konkret beslutning ud fra et mere konkret oplæg.</p>	<p>endnu, men ser tiden an til vi er mere skarp på de konkrete tal.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 				

***O**rientering, **D**røftelse eller **B**eslutning

Underskriftsblad
Skolebestyrelsesmøde på Islev skole den 15. marts 2017

Jacob Nordgaard (Formand)	Marie H. Damborg (Forældrerep.)	Desiree Liedberg (Forældrerep.)
Kim Bergvold (Forældrerepræsentant)	Anne Larsson (Forældrerepræsentant)	Mette M. Kristensen (Forældrerep.)
Heidi B. B. Pedersen (Forældrerep.)	Christoffer Toftegaard (Medarbejderrep.)	Pia Lorentsen (Medarbejderrep.)
Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen)	Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrep.)	Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrep.)
Steen B. Pedersen (Viceinspektør)	Anne Frederiksen (SFO-leder)	Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder)

Islev Skole	Skolebestyrelses møde	Onsdag, den 17. maj 2017, kl. 18.00-20.00, i mødelokalet Deltagere: Jacob Nordgaard (Formand) Marie H. Damborg (Forældrerrepræsentant) Anne Larsson (Forældrerrepræsentant) Kim Bergvold (Forældrerrepræsentant) - afbud Desiree Liedberg (Forældrerrepræsentant) Mette M. Kristensen (Forældrerrepræsentant) Heidi B. B. Pedersen (Forældrerrepræsentant) Christoffer Toftegaard (Medarbejderrepræsentant) Pia Lorentsen (Medarbejderrepræsentant) Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen) Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrep.) Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrep.) - afbud Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder) Steen B. Pedersen (Viceinspektør) Anne Frederiksen (SFO-Leder)		
Punkt	Tid (min)	Arbejdsmetode*	Indhold	Referat
1.	5	O	Punkter til eventuelt (orienteringspunkter)	
2.	10	O/D	Elevrådet	<ul style="list-style-type: none"> • Der arbejdes meget på at få et aktivt elevråd. Det går klart fremad og der er blevet afholdt et godt møde d.d. • Der er fokus på at gøre elevrådet mere synligt og sikre en større interesse for elevrådet. Valg kan eventuelt foretages i festsalen med rigtige stemmekasser m.v. Desuden er udarbejdet et sæt vedtægter, som senere skal behandles i SB.
3.	15	D/B	Skolebestyrelsens årsberetning Form og ansvarliggørelse	<ul style="list-style-type: none"> • Indledende drøftelse af rammer og form. Enighed om at den skal være let læselig men stadig dækkende for arbejdet. Muligvis skal dele af den laves som video (måske med hjælp fra mediepatruljen og i samarbejde med elevrådet). Beretningen skal være som en damekjole; så kort at den vækker interesse men dog så lang, at den dækker det væsentlige.

					<ul style="list-style-type: none"> • Heidi og Marie udgør den primære skrivegruppe. Alle skal komme med input
4.	10	O/D	Værdiregelsæt -arbejdsgruppen orienterer om arbejdet Status		<ul style="list-style-type: none"> • Tages konkret op på næste møde, hvor arbejdsgruppen er kommet længere.
5.	10	O	Planlægning af næste skoleår Status		<ul style="list-style-type: none"> • De tre 1. klasser opløses og der dannes fire nye. Dette fordi der har været elevtilgang, så klassekvotienten overstiger lovens rammer. Skolens psykolog er med inde over klassesammenhængen. Den ekstra klasse skaber et økonomisk pres, som betyder færre holdtimer m.m. på skolen som sådan. • Det er gået fint med at lægge 8. klasserne sammen. Anna (som selv går på klasseset) fortæller at går rigtigt godt, modsat hvad hun forventede. • Vi er ved at være færdige med fagfordelingen - stadig lidt udfordringer i forhold til valgfags dækning. Desuden er der slet nye stillinger op. • Der arbejdes desuden med en anderledes skemalægning, som vil give mere ensartede skoledage.
6.	20	O/D	Dialogmødet med forældre den 10. maj Evaluering og sammenfatning		<ul style="list-style-type: none"> • Desværre meget lille fremmøde, men der kom mange fornuftige og indlæg. Grundlæggende gik indlæggene på indhold samt synlighedsproblemer af hvad der sker i udskolingen. • Problemer i forhold til indkaldelsen. Vi bør tænke over indkaldelsesformen og måske vende tilbage til en tilmeldingsmodel eller være mere offensive. • Fint der mødte en lærer op. • Der bliver lavet en opsamling, som sendes videre til arbejdsgruppen der arbejder med udskolingen.
7.	10	O/D	Trivselsundersøgelsen Se undersøgelsen på skolens hjemmeside		<ul style="list-style-type: none"> • Er lagt på hjemmesiden. Hvordan arbejdes videre? Flere strategier. Det er naturligt at inddrage resultatet i arbejdet med revisionen af antimobbeplanen. Der kunne også fokuseres på hvordan der kan arbejdes med eleverne i forhold til trivsel i den enkelte klasse.
8.	10	O	Meddelelser		<ul style="list-style-type: none"> • Byggeri - orientering om de første licitationsbud på byggeriet. Den økonomiske ramme er meget stram. • De kommer et informationsmøde om hvornår de

	9.	15	D	<p>Evaluering af SB-møder <i>Formål</i> <i>Udarbejdelse af dagsordener</i> <i>Ledelsesdeltagelse</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • kommende 3. klasser skal starte i SFO. • Formandsmøde; tre punkter; a) der blev orienteret om en fremtidig stor satsning på IT-området, hvilket indbefatter at ”programmering og kodning” oprettes som fag fra august 2018 og derudover integreres forståelsen for IT i skolernes øvrige fag og en studietur i løbet af 8. klasse overvejes. Implementering tænkes fra 2018. b) drøftelse af lange skoledage. c) Hendriksholm søger om dispensation for at afkorte perioden som SB-medlem fra fire til to.
10.			O/D	<p>Årshjul: Udskoling: hvordan ser elevtal ud fremadrettet? Hvordan arbejder vi med det? Eventuel diskussion om hvordan vi kan komme med input til de kommunale dialogmøder? Aug: Budgetudtalelse, SB-årsrapport, drøftelse af ressourceforbrug til aktiviteter og tur i Klub 44, høringsvar vedr. kommunalt budgetforslag (frist 19. august), eventuelt igangsættelse af suppleringsvalg Sep: Kvalitetsrapport, budgetopfølgning, Okt: Nov: budgetopfølgning Dec: Godkendelse af materialebudget, julefrokost, Udvilksaftale Jan: SB-valg (hvert 4. år.) Næste gang 2018), Kvalitetsrapport (skal godkendes i feb.), opfølgning på procesplan for arbejdet med ”udskolingsprofil” Feb: Regnskabsafslutning og (godkendelse af kvalitetsrapport) Nedsættelse af</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Det skal overvejes hvornår repræsentanter fra den øvrige ledelse samt personalegruppe fra møde til møde. Derudover skal overvejes hvilke temaer der drøftes - det skal dels være generelt og dels ting der rører sig blandt forældre. Eventuelt have forskellige mødetyper af forskellig længde. Der kan arbejdes med skarpere eller kommenterede dagsordner.

			<p>planlægningsgruppe i forhold til forældrearrangement.</p> <p>Mar: Godkendelse af skolens budget.</p> <p>Planlægning af kommende skoleår.</p> <p>Statusrapport.</p> <p>Apr: Planlægning af kommende skoleår</p> <p>Maj: budgetopfølgning, Trivselsundersøgelse</p> <p>Jun: Budgetopfølgning, sommerfrokost</p> <p>Eventuelt</p>	
11.	5	O		<ul style="list-style-type: none"> • Heidi og Marie fremlægger SB's nye principper for Skole/hjemsamarbejde på et personalemøde den 23. maj. •
12.	5	O	<p>Punkter til kommende møder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vedtægter for elevrådsarbejdet • Tilbagemelding om arbejdet med strukturgruppen • SFOII • Introfolder til 0. klasserne 	

*Orientering, Drøftelse eller **Beslutning**

Underskriftsblad
Skolebestyrelsesmøde på Islev skole den 19. april 2017

Jacob Nordgaard (Formand)	Marie H. Damberg (Forældrerep.)	Desiree Liedberg (Forældrerep.)
Kim Bergvold (Forældrerepræsentant)	Anne Larsson (Forældrerepræsentant)	Mette M. Kristensen (Forældrerep.)
Heidi B. B. Pedersen (Forældrerep.)	Christoffer Toftegaard (Medarbejderrep.)	Pia Lorentsen (Medarbejderrep.)
Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen)	Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrep.)	Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrep.)
Steen B. Pedersen (Viceinspektør)	Anne Frederiksen (SFO-leder)	Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder)

Islev Skole		Skolebestyrelses møde		Onsdag, den 14. juni 2017, kl. 18.00-20.00, i mødelokalet	
		<p>Deltagere: Jacob Nordgaard (Formand) Marie H. Damborg (Forældrerepræsentant) Anne Larsson (Forældrerepræsentant) – afbud Kim Bergvold (Forældrerepræsentant) Desiree Liedberg (Forældrerepræsentant) – afbud Mette M. Kristensen (Forældrerepræsentant) Heidi B. B. Pedersen (Forældrerepræsentant) Christoffer Toftegaard (Medarbejderrepræsentant) Pia Lorentsen (Medarbejderrepræsentant) Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen) Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrep.) Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrep.) – afbud Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder) Steen B. Pedersen (Viceinspektør) Anne Frederiksen (SFO-Leder)</p>			
Punkt	Tid (min)	Arbejds- metode*	Indhold	Referat	
1.	5	O	Punkter til eventuelt (orienteringspunkter)		
2.	10	O/D	Elevrådet Evt. vedtægter	<ul style="list-style-type: none"> • Har afholdt gode møder. • Der arbejdes på en oprydningskampagne, hvor alle klasser skal involveres. • Der arbejdes på en konkret valgdag, hvor valghandlingen til elevrådet gøres mere officielt og højtydeligt. • Der arbejdes på at få sat flere vandposter op - det er nok muligt at skaffe økonomien. 	
3.	45	D	Værdiregelsæt Arbejdsgruppen sender udspil inden mødet. Vi drøfter dette i forhold til nedenstående spørgsmål: 1. Er det sådan vi gerne vil arbejde med Islev skoles værdier? 2. Kan bestyrelsen genkende de oprindelige værdier i de komprimerede værdier? 3. Er det de værdier, der er i udkastet, som skal være gældende for Islev skole?	<ul style="list-style-type: none"> • Det nye forslag tager udgangspunkt i det gamle værdisæt. Det forsøges kogt ned og gøres mere læseligt. Der lægges op at der er fire overordnede ideer. • Debat efter oplæg fra Heidi. Heidi noterer input ned. Noterne sendes til SB • Tages op igen - det skal bl.a. vurderes om vi skal revidere eller tænke nyt. Desuden skal processen tænkes igennem. Gruppen fortsætter og der tænkes bredere deltagerkreds. 	

3.A			<p>4. Hvordan tænkes værdierne implementeret og arbejdes med rent procesmæssigt fra ledelsens side helt ned til den enkelte elev, lærer og pædagog? <i>Rasmus Fangsø deltager i punktet.</i></p> <p>Årsberetningen</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Forslag om at lave en video i samarbejde med elevrådet. • Er temaerne de rigtige? • Enighed om både at årsberetningen bliver en video i samarbejde med elevrådet. De foreslåede temaer accepteret. • Der arbejdes med manuskript og location.
3.	15	O	<p>Kort referat af skolebestyrelsens deltagelse på personalemødet, hvor skole-hjemprincipippet blev præsenteret</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Det nye princip blev præsenteret for personalet. Der blev taget meget fint imod både princip og repræsentanterne fra SB.
4.	10	O	<p>Strukturgruppens arbejde</p> <p>I den sidste del af dette skoleår har der været nedsat en "strukturgruppe", der har arbejdet med organiseringen af hverdagens struktur. Gruppens deltagere har bestået af ledelsen, AMR'ere, TR'ere og medarbejderrepræsentanter fra hver afdeling.</p> <p>Dette arbejde er afsluttet og der vil være en kort orientering om arbejdets resultater.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kort orientering ved Steen, Jesper og Christoffer. • Grundlæggende har arbejdet været meget positivt og afsted født en række konkrete ændringer.
5.				<ul style="list-style-type: none"> •
6.	25	O	<p>Meddelelser</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Byggeriet. Har været på Børne- og skoleudvalget i sidste uge. Der er indstillet til at tag skiftes og de foreslåede optioner gennemføres. • Brugertilfredshedsundersøgelsen. Jesper informerede kort. Tages på som punkt senere. Desværre slår Islev ud med et ret dårligt resultat i forhold til primært forældretilfredshedsundersøgelsen. • 100-årsjubileum. Afholdes den 9. september. • Omdrejningspunktet bliver de perioder skolen er blevet udbygget i. Der skal arbejdes ud fra fire forskellige temaer. Forhåbentlig får accept til at opføre et kunstværk på pigesalens mur ud imod Islevbrovej. • Præmiere på Skilsmissefilm. Filmen har haft præmiere - gå

				<p>ind og se den! http://islevskole.skoleporten.dk/sp/p53062/1/foreside?pageld=220f3ae3-89e6-48be-96c7-4ec5lead7005</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientering om karakterer i Dansk skriftlig fremstilling ved årets prøver. Skolens ledelse har indgivet en klagesag over bedømmelserne til UVM.
7.				<ul style="list-style-type: none"> • •
8.	O/D		<p>Arshjul: Udskoling: hvordan ser elevtal ud fremadrettet? Hvordan arbejder vi med det? Eventuel diskussion om hvordan vi kan komme med input til de kommunale dialogmøder? Aug: Budgetudtalelse, SB-årsrapport, drøftelse af ressourceforbrug til aktiviteter og tur i Klub 44, høringsvar vedr. kommunalt budgetforslag (frist 19. august), eventuelt igangsættelse af suppleringsvalg Sep: Kvalitetsrapport, budgetopfølgning, Okt: Nov: budgetopfølgning Dec: Godkendelse af materialebudget, julefrokost, Udvilingsaftale Jan: SB-valg (hvert 4. år.) Næste gang 2018), Kvalitetsrapport (skal godkendes i feb.), opfølgning på procesplan for arbejdet med ”udskolingsprofil” Feb: Regnskabsafslutning og (godkendelse af kvalitetsrapport) Nedsættelse af planlægningsgruppe i forhold til forældrearrangement. Mar: Godkendelse af skolens budget. Planlægning af kommende skoleår. Statusrapport. Apr: Planlægning af kommende skoleår Maj: budgetopfølgning, Trivselsundersøgelse Jun: Budgetopfølgning, sommerfrokost Eventuelt</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Drøftelse af trafikforhold primært overgangen mod parkeringspladsen på Islevbrovej.
9.	5	O		

				<ul style="list-style-type: none"> • Drøftelse af punktet på sidste Børne og Skoleudvalgsmødet omkring udviklingen af teknologi og it. Der udtrykkes en ret stor skepsis fra de forældrevalgte repræsentanter i SB • Husk at sætte X i kalenderen den 21. september, hvor der er formandsmøde. •
10. 5	O		Punkter til kommende møder: <ul style="list-style-type: none"> • Drøftelse af forslaget om udvikling af it-området i kommunen. • Tilfredshedsundersøgelsen • Vedtægter for elevrådsarbejdet • SFOII • Introfolder til 0. klasserne 	

*Orientering, Drøftelse eller **Beslutning**

Underskriftsblad
Skolebestyrelsesmøde på Islev skole den 14. juni 2017

Jacob Nordgaard (Formand)	Marie H. Damberg (Forældrerep.)	Desiree Liedberg (Forældrerep.)
Kim Bergvold (Forældrerepræsentant)	Anne Larsson (Forældrerepræsentant)	Mette M. Kristensen (Forældrerep.)
Heidi B. B. Pedersen (Forældrerep.)	Christoffer Toftegaard (Medarbejderrep.)	Pia Lorentsen (Medarbejderrep.)
Kim Drejer (Kommunalbestyrelsen)	Anna Nielsen, 8.X (Elevrådsrep.)	Sofie Nielsen, 8.Y (Elevrådsrep.)
Steen B. Pedersen (Viceinspektør)	Anne Frederiksen (SFO-leder)	Jesper Stjernfeldt Petri (Skoleleder)