

# Uddannelsesplan 2022/2023 på Islev Skole for lærerstuderende i praktik fra professionshøjskolerne



## Velkommen til praktik på Islev Skole

**Islev Skole**  
**Islevbrovej 44**  
**2610 Rødovre**

Tlf. 36378200

E-mail: [islev-skole@rk.dk](mailto:islev-skole@rk.dk)

Web: [rk-islevskole.aula.dk](http://rk-islevskole.aula.dk)

Praktikkoordinator

Lærer

Marie Würtzen

E-mail: [Marie.wurtzen@gmail.com](mailto:Marie.wurtzen@gmail.com)

Tlf: 8173 4718

## Skolen som uddannelsessted

Islev Skole er en folkeskole beliggende i Islev, som er en mindre by i Rødovre Kommune. Skolen er oprindeligt bygget som landsbyskole i 1917 og siden udbygget i etaper.

Skolen er opdelt i to afdelinger, indskoling 0. - 5. klasse og udskoling 6. - 9. klasse. Vi har 30 klasser, SFO, fritids- og ungdomsklub. Der er ca. 700 elever, ca. 55 lærere, 3 børnehaveklasseledere, ca. 30 pædagoger, 3 medhjælpere, 4 servicemedarbejdere, 2 sekretærer og 6 ledere/afdelingsledere tilknyttet skolen.

Samarbejdet i personalet er organiseret med møder i faggrupperne og i ugentlige trinteammøder for de lærere og pædagoger der arbejder i klasserne på de enkelte trin (årgange).

I forbindelse med understøttelse af en samarbejdskultur omkring læringsfællesskaber for alle på Islev Skole spiller PIT en central rolle. PIT står for Pædagogisk Indsats Team. PIT er forum for skolens ressourcepersoner, ledelse og skolens psykolog er også tilknyttet. Gennem henvendelse til PIT kan lærere, pædagoger og teams få hjælp til at skabe de ønskede ændringer for et fællesskab eller et barn.

I løbet af skoleåret og i hverdagene understøtter en lang række initiativer elevernes trivsel og læring. Det kan være i form af alternative dage, mediepatrulje, elevmæglere, legepatrulje, diamantforløb o.m.a.

Som noget særligt for Islev Skole er der til alle stamklasser tilknyttet to klasselærere.

Alle elever fra 4. klasse til 9. klasse har personlige computere til undervisningsbrug og der er smartboard i alle klasseværelser. Minuddannelse.net er skolens læringsplatform i undervisningssammenhæng, derudover bruges aula.dk som den væsentligste kommunikationsvej mellem skole og hjem.

## Lærerstuderende i praktik

De tilknyttede lærere vil yde vejledning og rammesætning i forhold til kompetencemålene for de studerende. For perioden med praktik gives de studerende et skema med 15-18 lektioner pr. uge i blokpraktik og 3 lektioner pr. dag i udstrakt praktik. Herudover deltager praktikgruppen i en vejledningstime med praktikvejleder pr. uge i blokpraktik. Skolens praktikkoordinator sender velkomstmil til den studerende med henvisning til hjemmesiden. Praktikkoordinator arrangerer velkomstmøde på skolen, hvor de studerende kan møde praktiklærer og om muligt komme på besøg i deres praktikklasser. Vi sørger for, at personalet på skolen ved, hvem der er studerende i praktik. Administrationen på skolen indhenter børneattester.

Islev skole ser det som en vigtig del af praktikken, at de studerende opnår indsigt i hverdagen for lærere både mht. samarbejdsflader og mødeaktiviteter, og derfor så vidt muligt deltager i de mødeaktiviteter der ligger i praktikperioden.

De studerende gives adgang til aula via et praktikant-login i praktikperioden.

### I praktikperioden skal de studerende:

- Planlægge og gennemføre længere undervisningsforløb
- Orienter og samarbejde med praktikvejleder(ne) om planlægning og gennemførelse af undervisningsforløb
- Gennemføre evaluering i praksis med eget valg af redskab
- Observere og efterbehandle hinandens undervisning
- Indgå i klassens allerede etablerede rammer for læring og socialt liv
- Deltage i møder og i evalueringspraksis med den enkelte elev
- Gennemføre kommunikation mellem skole og hjem i forbindelse med de daglige opgaver

- Informere om egne forløb til elevernes hjem fx via ugeplan eller månedsbrev
- Deltage i de forældremøder og skole/hjem samtaler der er planlagt i perioden

#### **Skolens forventninger til de studerende:**

- Du overholder din tavshedspligt
- Du er en god rollemodel
- Du er anerkendende i dit relations-arbejde
- Du tager ansvar
- Du møder velforberedt til undervisning og møder
- Du orienterer dig om skolens liv og virke fx via hjemmesiden og aula
- Du er indstillet på at reflektere over egen praksis i samarbejde med praktikvejleder

#### **Skolens forventninger til praktiklærerne:**

- De byder dig velkommen og inddrager dig i teamet og i andet samarbejde
- De sætter rammen for jeres læringsmiljø, hvor målet er, at det er muligt at prøve ideer af, gøre både positive og negative erfaringer, give og få tilbagemeldinger på teori, hypoteser og praksis
- De støtter dig i udviklingen af din profession
- Én af praktiklærerne deltager i din kompetencemålsprøve

## Plan for praktik på niveau 1

Praktikniveau 1	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Tilrettelæggelse på skolen
<b>Didaktik</b>	målsætte, planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende og kolleger,	folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger,	Samarbejde med praktiklærer/team om planlægning af længere forløb, hvoraf de studerende herefter varetager sekvenser. Observere elever og får vejledning om elevernes forudsætninger.
	redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål og	evalueringsformer og tegn på elevers målopnåelse på praktikskolen,	I vejledningen drøftes forskellige didaktiske modeller fx relations-modellen med fokus på evaluering
	analysere undervisningssekvenser med henblik på udvikling af undervisningen,	observations, dataindsamlings og dokumentationsmetoder,	Observere både hinanden og forskellige lærere. Efterbehandler observationerne i praktikgruppen
<b>Klasseledelse</b>	lede elevernes deltagelse i undervisningen,	klasseledelse,	Have fokus på klasseledelse og klassemøder både i forhold til undervisning og i vejledning med praktiklæreren
<b>Relationsarbejde</b>	kommunikere lærings og trivselsfremmende med elever,	kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer,	Have fokus på relationsarbejdet både i forhold til undervisning og i vejledning med praktiklæreren
	kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål og opgave,	skole-hjemsamarbejde,	Deltage i forældrearrangementer. Skrive til forældre i Aula. Planlægge forældremøde med teamet.

## Kompetencemål for praktikfaget på praktiktiveau 2:

Praktiktiveau 2	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: den studerende har viden om	De studerende vil på skolen:
<b>Didaktik</b>	planlægge, gennemføre og evaluere et differentieret undervisningsforløb i samarbejde med medstuderende med anvendelse af en variation af metoder, herunder anvendelsesorienterede undervisningsformer og bevægelse i undervisningen,	undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it,	Planlægge undervisningsforløb i samråd med lærerne. Opstille mål og udvælge materiale samt metoder, der matcher den relevante elevgruppe. Gennemføre selvstændige forløb samt efterbearbejde og evaluere disse.
	evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte,	formative og summative evalueringsmetoder samt test,	Stifte bekendtskab med skolens forskellige evalueringsformer. Evaluere egen undervisning i forhold til de opstillede mål. Om muligt deltage i gennemførelse af test m.v.
	observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisningen,	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	Sætte fokus på elevgrupper og enkelt elevers læring og udvikling. Drøfte undervisning i almindelighed og undervisningsdifferentiering i særdeleshed med praktiklærerne.
<b>Klasseledelse</b>	udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne og	klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer og	Observere både hinanden og forskellige lærere med henblik på klasseledelse og efterbehandle/debatere det observerede.
<b>Relationsarbejde</b>	samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse,	kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel,	Få indblik i skolens arbejde med trivsel overfor den enkelte, klassen og hele skolen. Hvis muligt gennemføre samtaler med AKT-lærere m.v.
	kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb,	professionel kommunikation - mundtligt og digitalt,	Om muligt deltage i og planlægge forældrearrangementer/møder og skolehjem samtaler. Skrive til forældre på skoleintra.

## Kompetencemål for praktikfaget på praktiktiveau 3:

Praktiktiveau 3	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	De studerende vil på skolen:
Didaktik	planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner,	organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer,	Planlægge længerevarende undervisningsforløb i samråd med lærerne. Opstille mål og udvælge materiale samt metoder, der matcher den relevante elevgruppe samt de eksisterende årsplaner. Gennemføre selvstændige forløb samt efterbearbejde og evaluere disse.
	evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt og	metoder til formativ og summativ evaluering og	Stifte bekendtskab med skolens forskellige evalueringsformer. Evaluere egen undervisning i forhold til de opstillede mål. Om muligt deltage i gennemførelse af test m.v.
	udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag.	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	Sætte fokus på elevgrupper og enkeltelevers læring og udvikling. Drøfte undervisning i almindelighed og undervisningsdifferentiering i særdeleshed med praktiklærerne.
Klasseledelse	lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne.	læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning.	Observere både hinanden og forskellige lærere med henblik på klasseledelse og efterbehandle/debatere det observerede. Sætte fokus på elever med særlige udfordringer og drøfte særlige inklusionstiltag med praktiklærerne.
Relationsarbejde	støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv, samarbejde med forskellige parter på skolen, og	anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser og	Få indblik i skolens arbejde med trivsel overfor den enkelte, klassen og hele skolen. Hvis muligt gennemføre samtalær med AKT-lærere m.v. Deltage i kontaktsamtaler efter aftale med praktiklærer og elever.
	kommunikere med forældre om elevernes skolegang.	Processer, der fremmer godt skole-hjemsamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper.	Om muligt deltage i og planlægge forældrearrangementer/møder og skolehjem samtaler. Skrive til forældre på skole-intra.

Kilde: [DOC|Uddannelsesplan 2016-2017 - Professionshøjskolen Metropol](https://www.phmetropol.dk/~media/.../uddannelsesplanskabelon201617.docx?la=da)  
<https://www.phmetropol.dk/~media/.../uddannelsesplanskabelon201617.docx?la=da>

## Tilrettelæggelse vedr. kompetenceområderne for praktikkniveau1, 2 og 3:

### Didaktik:

- Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis støtte den studerende i udformning af undervisningsplaner og her modellere/vise skriftlige års-, forløbs- og lektionsplaner med målsætning og evalueringsovervejelser.
- Praktiklæreren vil via systematisk observation af de studerendes undervisning udpege centrale iagttagelser og vejlede under hensyn til praktikkniveau.
- Praktiklæreren vil i vejledningstimerne komme med refleksioner over de observationer, der er lavet.
- Praktiklæreren vil i samarbejde med den studerende sætte mål for den enkelte.

### Klasseledelse:

- Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis demonstrere, hvordan vedkommende selv organiserer og rammesætter sin undervisning i en klasse med elever med forskellige forudsætninger.
- Praktiklæreren/teamet vil i forbindelse med forberedelse og vejledning støtte den studerende i at rammesætte sin egen undervisning i klassen for på den måde at udvikle egen praksis - både for at sikre arbejdsro og læringsudbytte af undervisningen.
- Praktiklæreren/teamet vil informere de studerende om klassens regler og rutiner.
- Praktiklæreren/teamet vil synliggøre elevernes forskellige behov.

### Relationsarbejde:

- Praktiklæreren/teamet vil med udgangspunkt i egen lærerpraksis vise og vejlede i, hvordan man som lærer kommunikerer med elever i undervisningen - både verbalt og nonverbalt.
- Observationer og videoptagelser kan indgå i arbejdet.
- Praktiklæreren/teamet giver den studerende mulighed for at etablere kontakt til forældrene - primært i relation til den undervisning, den studerende har planlagt og vil gennemføre.
- Praktiklæreren/teamet vejleder i konflikthåndtering.
- Praktiklæreren/teamet informerer om, hvilke behov eleverne har for at blive set, hørt og forstået.